



Don_a _____
_____ con DNI núm. _____ e enderezo
en _____
_____ Concello _____ Provincia _____
e número de teléfono _____.

Solicito:

Participar no proceso selectivo para a provisión, en propiedade, dunha praza de **Auxiliar de Biblioteca e Arquivo** do Concello de Ferrol, polo sistema de oposición libre.

Para o que achego a seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI.
- Fotocopia da titulación requerida para o acceso ao posto.
- Fotocopia do Celga IV, título de perfeccionamento ou titulación equivalente, aos efectos de exención de realización da proba de galego.
- Xustificante de pago das taxas de participación (base 4ª) ou no seu caso certificado do INEM, de estar en situación de desemprego, aos efectos de exoneración desta taxa.
- As persoas con discapacidade deben indicalo na instancia, na que deben declarar de forma expresa que reúnen as condicións esixidas para o acceso ás prazas, condicións que se acreditarán no caso de obter praza mediante certificación dos órganos competentes. Na instancia tamén poden solicitar as adaptacións de tempo e medios que necesiten para a realización da probas.

Ferrol, ____ de _____ de 202__

(sinatura)

Ilmo. Sr. Alcalde – Presidente do Excmo. Concello de Ferrol